

项目类别：技术预见      制度创新  
申报类别：公开申报      定向委托

# 重庆市技术预见与制度创新专项 项目申报书

(下载版仅用于预填报)

项目名称	
申报单位	(签章)
项目负责人及 联系电话	
项目联系人及 联系电话	
申请日期	

重庆市科学技术局  
二〇二〇年一月制

# 填报须知

1、单位和个人信息注册。项目申报单位、项目负责人和项目组成员应当事先在“重庆市科技管理信息系统”中注册备案，且达到社会信用等级和科研信用等级的相关要求。

2、科技型企业入库注册。申报项目的企业原则上应符合重庆市科技型企业标准，无严重违法失信和不良科研诚信记录，并在“重庆市科技型企业信息管理系统”完成入库注册。

3、科研诚信承诺。项目负责人和项目牵头单位须出具“科研诚信承诺书”，盖章后作为附件上传，承诺事项纳入科研信用管理。

4、合作协议。有合作单位的项目，必须签订“科研项目合作协议”，签章后作为附件上传。

5、提交确认。项目提交前请项目负责人和项目承担单位务必检查确认，一旦提交至“重庆市科技管理信息系统”，将不予修改、退回。

6、纸质申报书报送。项目提交审核后应通过“重庆市科技管理信息系统”在线打印具有数字指纹的申报书正式版，完善相关签字、签章，并按申报通知要求报送，才视为有效申报。

## 一、基本信息表

申报单位信息	单位名称							
	单位性质		法人代表		单位联系人		联系电话	
	单位所在地区县		详细地址				传真	
申报人信息	姓名		性别		出生年月		学历	
	学位		职称			手机		
	身份证号码					电子邮箱		
	项目联系人				手机			
项目基本信息	项目起止时间							
	资助经费(万元)	【依据申报指南填写】						
主要研究内容								
主要研究方法或工具								
成果的创新性或先进性								

## 二、项目指标

### (一) 约束性考核指标（技术预见类所有项目必填）

1. (技术预见综合报告；或产业技术研究报告；或产业技术路线图；或产业技术规划)。

其主要内容包括等方面。(划横线部分表述在 300 字以内)

2. 产业政策建议或研究报告摘要\_\_份。

---

### (一) 约束性考核指标（制度创新类所有项目必填）

1. 研究报告份，其主要内容包括等方面。(划横线部分表述在 300 字以内)

2. 决策咨询建议或研究报告摘要\_\_份。

---

### (二) 选择性考核指标（技术预见类项目，至少勾选一项）

领导批示	包括: 国家及部委领导、市领导、市级部门领导、区县领导批示			
文件采用	包括被: 国家及部委、市委市政府、市级部门、区县党委政府法律、法规、规章、规范性文件的文件采用			
参政议政		人大议案	政协提案	政府参事建议
	全国性			
	全市性			
	区县性			
行业运用	被行业协会、学会等第三方机构认可或采用			

---

### (二) 选择性考核指标（制度创新类项目，至少勾选一项）

领导批示	包括: 国家及部委领导、市领导、市级部门领导、区县领导批示			
文件	包括被: 国家及部委、市委市政府、市级部门、区县党委政府法律、法规、规章、规范性文件的文件采用			

采用				
参政 议政		人大议案	政协提案	政府参事建议
	全国性			
	全市性			
	区县性			

(三) 其他指标（不纳入结题验收考核）

发表 论文	国内核心期刊	国内一般期刊	国外核心期刊	国外一般期刊
	内部刊物 (非公开发行)			
出版 专著				
其他				

### 三、项目团队

	姓名	证件号码	性别	学历	职称	专业	工作单位	联系电话	项目中的分工	每年工作时间(月)	签字
项目负责人											
项目组成员											

注：项目负责人申请和主持在研的技术预见与制度创新项目不超过1项，项目组成员参与申请和在研的技术预见与制度创新项目不超过2项。

#### 四、项目经费明细

金额单位:万元

经费来源概算		经费支出概算		
科目	概算数	序号	科目	经费支出
1	市级财政资金	一、直接费用		
		1	出版/文献/信息传播	
		2	差旅、会议、国际合作与交流费	
		3	劳务费	
		4	专家咨询费	
		5	其他支出	
		二、间接费用		
		1	管理费	
		2	绩效支出	
来源合计		支出合计		

- 注：1. 财政经费支出概算科目请参照《关于进一步完善我市财政科研项目资金管理政策的实施意见》（渝委办发〔2017〕31号）相关规定进行编制。
2. 项目验收未通过的，按科研项目及科研诚信管理相关规定，对市级财政资金进行财务审计与清算，收回结余资金和违规使用的资金，并对相关责任主体进行信用记录。

## 五、项目任务分工

项目总体任务					
项目牵头单位					
单位名称	单位性质	任务分工	经费分配 (万元)	联系人	联系方式
	【下拉菜单：企业、高等学校、科研院所、其他】				
项目合作单位					
单位名称	单位性质	任务分工	经费分配 (万元)	联系人	联系方式
单位 1					
单位 2					
【自行添加】					

## **六、研究目的意义及背景阐述**

- 1、选题目的意义
- 2、现状及趋势
- 3、本课题实际应用价值

## **七、 主要研究内容**

- 1、研究内容
- 2、研究思路及方法
- 3、前期研究基础及资料准备

## **八、 成果形式及应用**

- 1、最终成果形式
- 2、研究成果的预期应用情况