

重庆市科研机构绩效激励引导专项 申报书（公益类）

申报单位	(签章)
单位性质	<input type="checkbox"/> 事业法人 <input type="checkbox"/> 企业法人
专项类别	<input type="checkbox"/> 研发投入激励 <input checked="" type="checkbox"/> 市场服务激励
法定代表人	(签字/签章)
专项联系人及 联系电话	
评价年度	

重庆市科学技术局

二〇一九年制

填报说明

一、本申报书由市级事业法人科研院所填报。申报单位名称必须与单位公章一致。

二、申报书的内容将作为评审评价的重要依据，请实事求是填写并认真审核。申报书纸质件应与在线填写的电子版完全一致，纸质件需要单位及其法定代表人签字或签章。

三、申报单位审核、确认申报材料后，请网上在线提交，并对申报材料的真实性、完整性、准确性和有效性负责。

四、请申报单位将加盖单位公章的纸质申报材料一式二份寄送或提交到指定地点。纸质申报材料请采用双面打印。

五、请申报单位根据以下说明正确填写申报书：

1. 从业人员指由科研院所年末直接组织安排工作并支付工资的各类人员总数。包括固定职工、国家有编制的合同制工人、招聘人员和返聘的离退休人员。不包括停薪留职人员。

2. 科技活动人员包括科研院所领导及从事科技管理、人事管理、财务管理等科技管理人员，编制在研究室或课题组的课题活动人员，直接为科技工作服务的科技服务人员。

3. 科技管理人员指院、所领导及业务、人事管理人员。包括：从事科技计划管理、课题管理、成果管理、专利管理、科技统计、科技档案管理、科技外事工作、人事管理、教育培训、财务等与科技活动有关的人员。

4. 课题活动人员指编制在研究室或课题组的人员。

5. 科技服务人员指直接为科技工作服务的各类人员，如从事图书、信息与文献、测试、试制、咨询、物资器材供应等工作的人员，以及实验室、试验工厂（车间）、试验农场的人员。不包括司机、门卫、食堂人员、医务人员、清洁工、幼儿园和托儿所的工作人员，以及主要从事生产、经营活动人员。

6. 生产经营活动人员指科研院所主要从事定型产品的批量生产，单位内部招待所、商店、出版印刷等生产经营和对外服务活动的人员，在所办经济实体中的科研院所编制人员。

7. 其他人员指科研院所除了从事科技活动和生产、经营活动人员以外的其他人员，包括从事医疗、工程设计、教学培训和生活后勤服务人员等。

8. R&D 经费指科研院所为开展基础研究、应用研究和试验发展活动而实际支出的经费。包括 R&D 经费内部支出和 R&D 经费外部支出。

9. R&D 经费内部支出指科研院所为进行 R&D 活动而实际用于本单位内的全部支出。包括 R&D 经常费和 R&D 基本建设费。

10. 经费收入总额指科研院所所有经费收入的总和。不包括贷款和借款。

11. 研发投入强度指科研院所 R&D 经费占经费收入总额的比重。

12. 人均 R&D 经费按科研院所 R&D 经费除以科技活动人员进行计算。

13. 有效专利指科研院所作为专利权人拥有的、经国内外知识产权行政部门授权且在有效期内的专利。

14. 授权专利指由国内外知识产权行政部门向科研院所授予的专利权。

15. 授权发明专利指由国内外知识产权行政部门向科研院所授予的发明专利权。

16. 科技论文指在学术期刊上发表的最初的科学研究成果。应具备以下三个条件：(1)首次发表的研究成果；(2)作者的结论和试验内被同行重复并验证；(3)发表后科技界能引用。统计范围为在全国性学报或学术刊物上、省部属大专院校对外正式发行的学报或学术刊物上发表的论文，以及向国外发表的论文。只统计本单位科技人员为第一作者的论文。

17. 科技著作指经过正式出版部门编印出版的科技专著、大专院校教科书、科普著作。同一书名计为一种著作，与书的发行量无关。其中，牵头出版科技著作指本单位或本单位人员排名第一的科技著作。

18. 其他科研成果指科研院所除科技创新产品和专利之外的科研成果。包括牵头形成的国家或行业标准（项），集成电路布局设计（件），植物新品种权（项），软件著作权（件），保健食品备案或注册批件（件），新药证书（件），新药临床或新药生产批件（件），医疗器械生产批件（件）等。

19. 科技服务收入指科研院所开展研究开发、技术转移、检验检测认证、创业孵化、知识产权、科技咨询、科技金融、科学技术普及等专业技术服务和综合科技服务，以及接受企事业单位委托的横向课题收入。

20. 人均科技服务收入按科研院所科技服务收入除以从业人员进行计算。

21. 成果转化收入指科研院所将科技成果转让、移植、产业化、交流和推广普及等

输出活动所获得的收入。

22. 技术入股分红指科研院所以技术作价入股产生的分红收益。

23. 许可、转让专利使用权收入指科研院所向外单位转让专利所有权或允许专利技术由被许可单位使用而得到的收入。

24. 无形资产投资或入股作价金额指科研院所以技术成果等无形资产投资或作价出资所产生的价值。

25. 高级职称人员指编制在科研院所的研究员、副研究员；教授、副教授；高级工程师；高级农艺师；正、副主任医（药、护、技）师；高级实验师；高级统计师；高级经济师；高级会计师；编审（正、副编审）；译审（正、副译审）；高级（主任）记者；正、副研究馆员等。

26. 国家级高层次人才指编制在科研院所的“两院”院士、“千人计划”人选和“长江学者”。

27. 科技“三百”领军人才指纳入百名科技创新领军人才、百名科技创投领军人才、百名科技创业领军人才培育计划的人员。

28. “双创”团队指科研院所获得市科技局资助的创新创业培育团队。

29. 市级以上科技平台指由科研院所建设，经过国家各部委、市科技局认定的科技平台以及市发展改革委认定的科技平台。

一、基本信息

专项类别	<input type="checkbox"/> 研发投入激励 <input type="checkbox"/> 市场服务激励		
评价年度			
申请单位			
法定代表人			
通讯地址			
开户银行		单位账号	
专项联系人		联系电话	
绩效自评总结 (限 300 字)	对申报激励事项进行总结		

二、人员情况

	年度 (上一年度)	年度 (评价年度)
从业人员 (人)		
1. 科技活动人员 (人)		
其中: 科技管理人员		
课题活动人员		
科技服务人员		
2. 生产经营活动人员 (人)		
3. 其他人员 (人)		

三、评价指标

(一) 科研投入	年度 (上一年度)	年度 (评价年度)
1.1 R&D 经费 (万元)		
其中: R&D 经费内部支出 (万元)		
1.2 R&D 经费同比增长 (%)		
其中: R&D 经费内部支出同比增长 (%)		
1.3 研发投入强度 (%)		
1.4 人均 R&D 经费 (万元)		
(二) 科研产出		
2.1 有效专利 (件)		
其中: 新授权专利 (件)		
其中: 新授权发明专利 (件)		
2.2 科技论文和科技著作	——	——
2.2.1 新发表科技论文 (篇)		
其中: SCI 或 EI 论文 (篇)		
2.2.2 新出版科技著作 (部)		
其中: 牵头出版科技著作 (部)		
2.3 新开发科技创新产品 (个)		
(自列清单)		
(三) 市场服务收入		
3.1 科技服务收入	——	——
3.1.1 科技服务收入总额 (万元)		
3.1.1.1 来自政府 (委托事项和购买服务) 收入 (万元)		

3.1.1.2 来自市场科技服务（横向课题）收入（万元）		
其中：企业委托课题收入（万元）		
3.1.2 科技服务收入增幅（%）		
3.1.3 人均科技服务收入（万元）		
3.2 成果转化收入（万元）		
其中：技术入股分红（万元）		
新许可、转让专利使用权收入（万元）		
3.3 新增无形资产投资或入股作价金额（万元）		
# 新投资项目（自列清单）		
3.4 新签订技术合同或科技服务协议金额（万元）		
其中：当年到位金额（万元）		
3.5 所属（参股或控股）企业生产经营收入（万元）		
其中：控股企业生产经营收入（万元）		
（四）基础能力		
4.1 市级以上科技平台建设	——	——
4.1.1 重点实验室（个）		
其中：新增（个）		
4.1.2 技术创新中心（工程技术研究中心）（个）		
其中：新增（个）		
4.1.3 其他科技平台（个）		
其中：新增（个）		
4.2 科技人才及创新团队建设	——	——
4.2.1 国家级高层次人才（两院院士、千人计划、长江学者）（人）		
其中：新增（人）		

4.2.2 重庆市科技“三百”领军人才（人）		
其中：新增（人）		
其中：科技创新领军人才（人）		
科技创业领军人才（人）		
4.2.3 高级职称及硕士以上人才（人）		
其中：新增（人）		
4.2.4 重庆市“双创”团队（个）		
其中：新增（个）		
4.3 新承担市级以上财政科研项目		
4.3.1 项目数（项）		
其中：来自科技部（项）		
来自国家自然科学基金委（项）		
来自重庆市科技局（项）		
4.3.2 拨款经费（万元）		
其中：当年到位（万元）		
（五）科研保障	年度（评价年度）	
1. 制度建设	——	
1.1 是否专门建立科研项目管理的制度规范	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1.2 是否专门建立引导专项管理的制度规范	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1.3 是否出台体制机制改革创新的政策措施	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1.4 是否制定本单位科技成果转移转化实施办法（细则）	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1.5 是否制订本单位人才培养、引进办法	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
1.6 是否制定本单位人才激励政策	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2. 安全稳定	——	
2.1 是否有科研安全生产责任事故	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
2.2 是否有单位职工和离退休人员参与群体性事件	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

四、引导专项使用计划

经费科目	占引导专项总额比重 (%)
一、科技研发经费	
1. 直接费用	
1.1 设备费	
1.2 材料费	
1.3 测试化验加工费	
1.4 燃料动力费	
1.5 差旅会议国际合作与交流费	
1.6 出版/文献/信息传播/知识产权事务费	
1.7 劳务费	
1.8 专家咨询费	
1.9 其他支出	
2. 间接费用	
2.1 管理费用	
2.2 绩效支出	
二、条件建设经费	
1. 设施设备购置费用	
2. 科研基础设施修缮费用	

五、附件资料

1. 绩效证明材料 (须提供与申报书填报内容相关的文件、证书、合同、发票、完税证、审计报告(决算报告)等证明材料及清单)

2. 制度建设证明材料 (须提供制度建设、体制机制政策措施、人才培养等证明材料)

3. 科研产出证明材料