

附件 1

四川省重点实验室“一次办好”事项业务

服 务 指 南

四川省科学技术厅

2019 年 5 月

指南说明

1. 四川省重点实验室唯一公共服务系统为“四川省重点实验室管理系统”(http://202.61.89.168/zdsys/), 位于四川省科学技术厅官网下的“四川省科技业务综合服务平台”中的“四川省科技创新基地”版块内。

2. 建设申请、考核与评估等业务均为在线填报。由实验室主任填好后, 一般均须提交至依托单位、主管部门和科技厅审核, 请根据在线填报提示完成。纸质材料须是在线导出打印版本, A4 纸正反打印, 胶装成册, 签章完整后报送。

3. 涉及国家秘密的内容, 请严格按照国家有关保密规定, 进行脱密处理后填写。

4. 根据相关管理文件和政策动态调整的实际, 本服务指南附件如申请报告、表格等可能存在优化调整, 请以实际通知或在线填报打印版本为准。

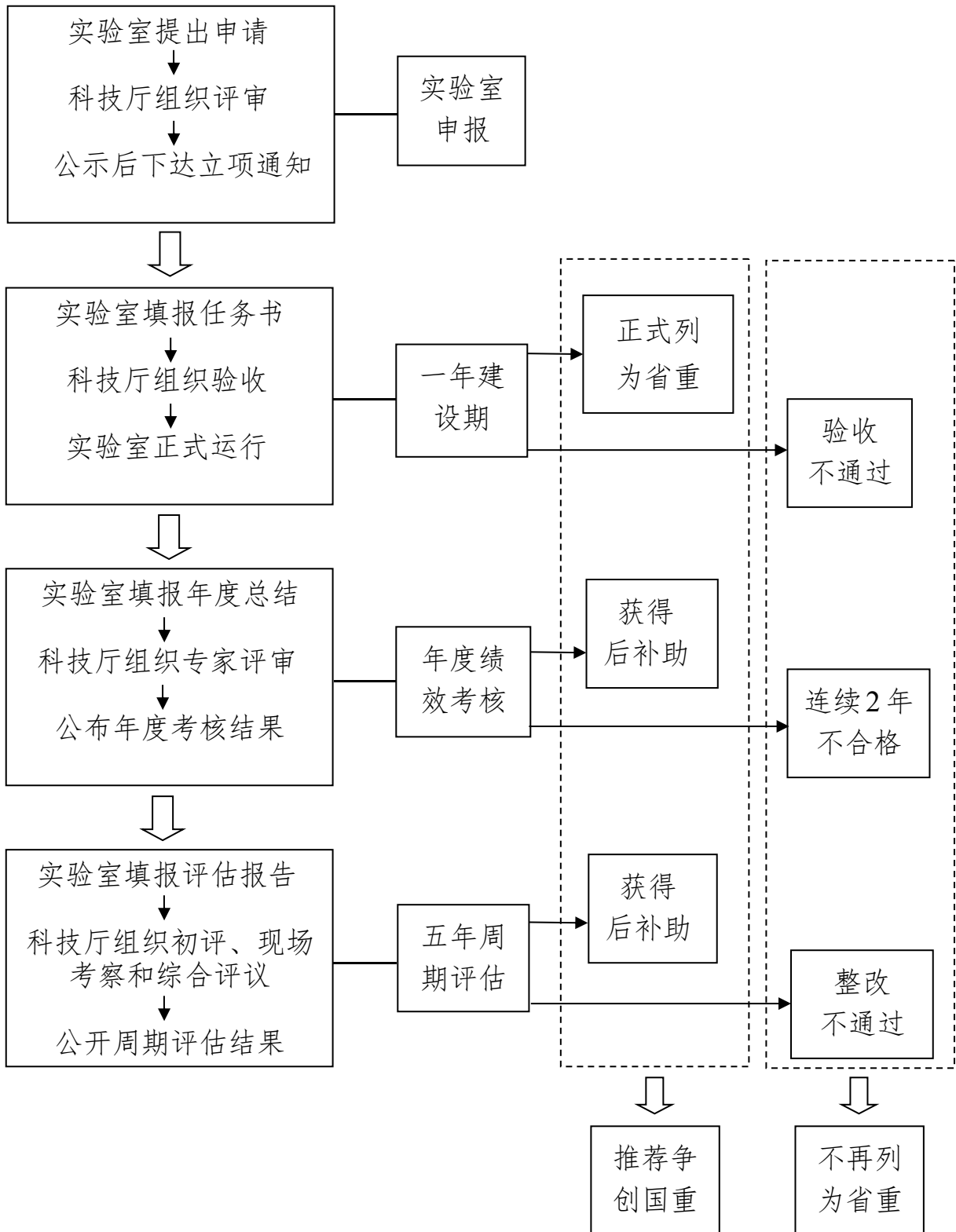
5. 服务事项未尽事宜请详见《四川省重点实验室建设与运行管理办法(试行)》等系列管理文件。

6. 本服务指南解释权归四川省科学技术厅所有。

目 录

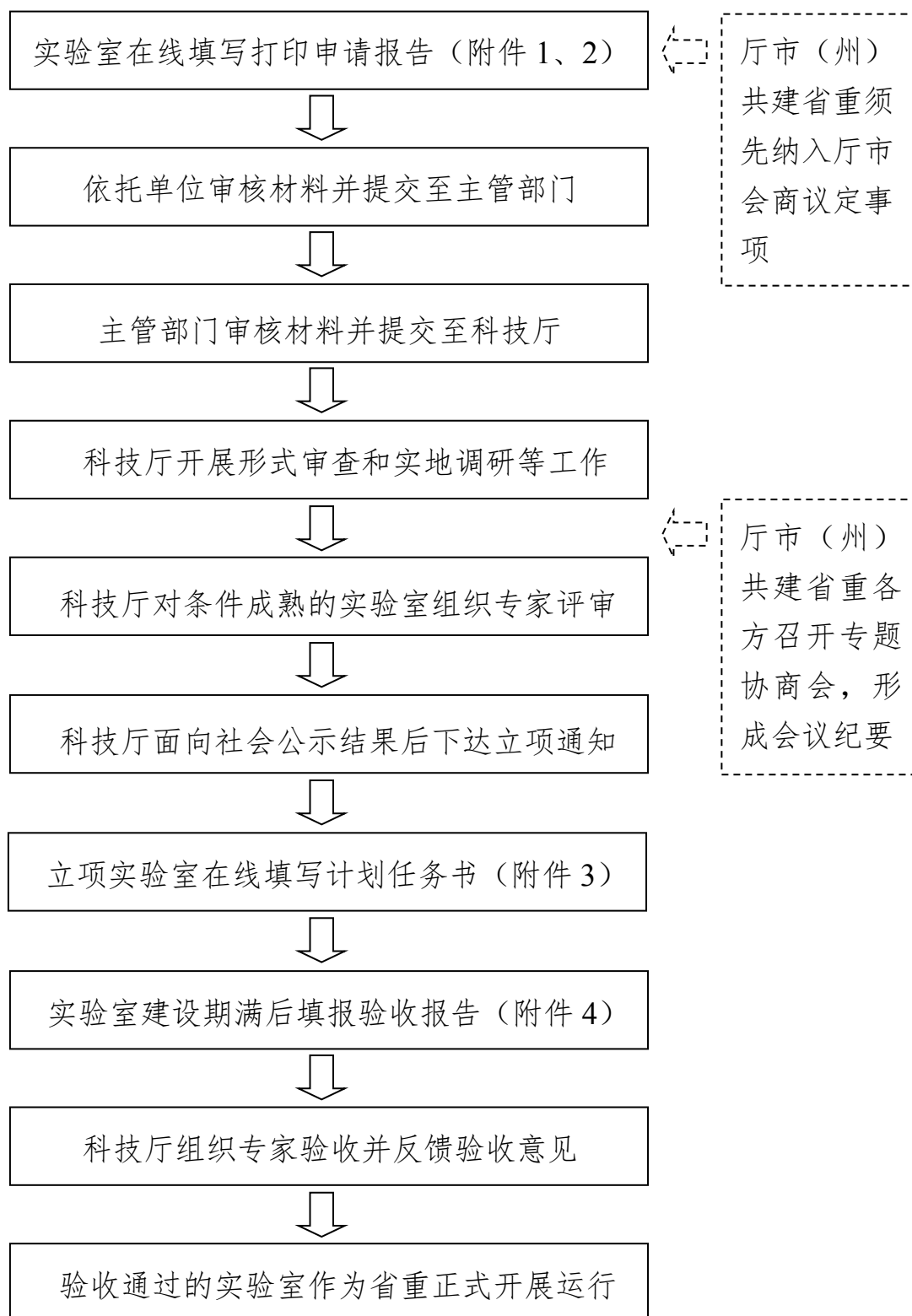
四川省重点实验室建设运行管理体系.....	5
四川省重点实验室建设申请业务服务指南.....	6
四川省重点实验室考核评估业务服务指南.....	10
四川省重点实验室信息变更业务服务指南.....	14
附件:	
1-1.四川省重点实验室建设申请报告（学科类）	16
1-2.四川省重点实验室建设申请报告（企业类）	24
1-3.四川省重点实验室建设计划任务合同书.....	33
1-4.四川省重点实验室建设计划验收报告.....	41
1-5.四川省重点实验室延期验收申请表.....	48
1-6.四川省重点实验室年度绩效考核报告.....	50
1-7.四川省重点实验室周期评估报告.....	66
1-8.四川省重点实验室评估附件证明材料清单.....	82
1-9.四川省重点实验室评估专家回避申请表.....	83
1-10.四川省重点实验室信息变更申请表.....	84
1-11.四川省重点实验室学术委员会会议纪要.....	88

四川省重点实验室建设运行管理体系



四川省重点实验室建设申请业务服务指南

一、申请流程



二、申请条件

（一）基本条件。

一般应为已开放运行满 2 年及以上的实验室，并满足下列条件：

1. 研究方向符合国家及我省发展战略目标要求，特色优势明显，研究实力和水平在本领域（本行业）处于领跑全省、国内前列。

2. 围绕研究方向具有高水平的学术带头人和相应的研究团队，固定科研人员不少于 15 人。其中依托单位为高等院校的，原则上在所属学科领域应有博士学位授予权；依托单位为科研院所的，原则上应具有合作培养研究生的条件和基础。

3. 具有自主知识产权的高水平科技成果，从事所在方向研究 3 年及以上，承担过国家或省级科技计划项目，拥有相应发明专利或自主创新成果，发表过高水平科技论文，成果转化和产业化实施效果突出。

4. 具备良好的科研实验条件，仪器设备价值不少于 1000 万元人民币，科研场地面积不少于 1000 平方米；规章制度健全，运行机制合理，有良好的产学研合作基础，在凝聚学科优势、汇集科技资源和对外开放交流等方面能发挥引领和辐射带动作用。

5. 主管部门和依托单位重视实验室建设，能保证实验室的建设、运行经费，并提供良好的环境条件和必要的政策支持。

6. 近两年未发生安全事故、环境污染、泄密、知识产权纠纷以及学术不端等不良事件。

（二）企业类重点实验室。

企业类重点实验室除应满足上列基本条件外，还需满足：

1. 依托单位须为在四川省境内注册的具有独立法人资格的内资企业或内资控股企业，一般须是高新技术企业或建有专门研发机构的大中型企业（集团）。

2. 硕士及以上学历或具有高级职称（含副高）人员不低于三分之一；原则上应具有合作培养研究生的条件和基础。

3. 近3年承担省级以上科研项目不少于3项。

4. 应具有与省内外高等院校、科研院所或知名企业联合开展技术攻关、标准制定、人才培养等多种科技交流与合作的经验和条件。

（三）厅市（州）共建重点实验室。

申请建设厅市（州）共建重点实验室除应基本满足学科类或企业类省重条件要求外，还须同时满足以下条件：

1. 主建依托单位原则上应是地方所属的独立法人单位。研发领域和方向具有明显的地方特色和优势，符合地方发展战略需求，对区域科技创新和未来科技发展意义重大。

2. 市（州）政府需承诺在实验室第一个运行周期（一般为5年）每年持续给予一般不低于200万元专项财政经费支持，同时提供必要的建设所需条件保障。

3. 厅市（州）共建省重建设工作已列入厅市会商议定事项。

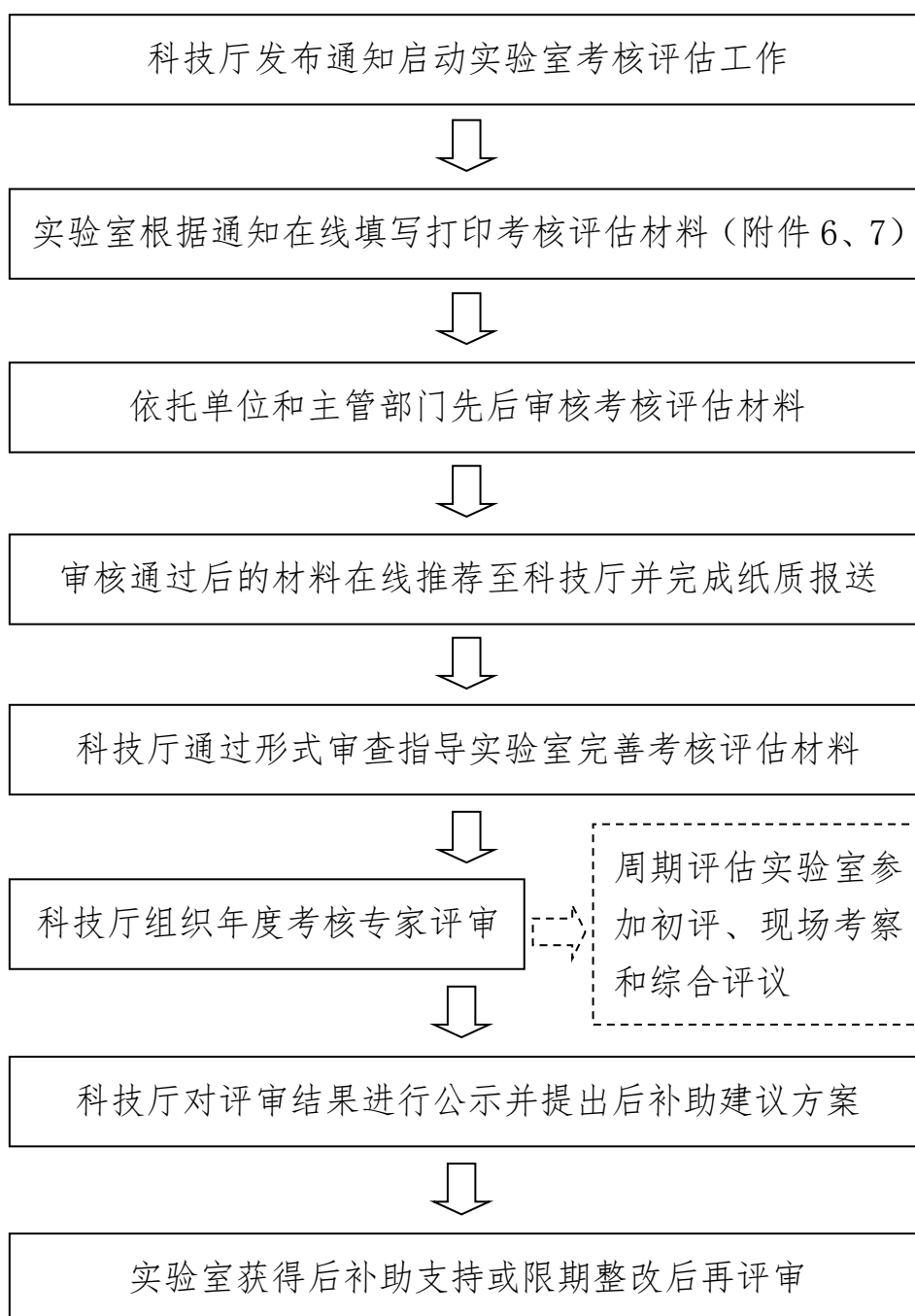
三、有关说明

1. 实验室报送的材料须逐次经由依托单位、主管部门、科技厅审核，审核要点包括材料填写的完整性、真实性和合理性等，须确保纸质材料与网上信息一致。审核中发现问题可在线退回，修改后须重新打印纸质材料报送。

2. 申请延期验收的省重，须在任务合同书期满前提交申请（附件5），延长期限最多不超过1年。

四川省重点实验室考核评估业务服务指南

一、考核评估流程



二、评估程序

实验室评估分为初评、现场考察和综合评议三个阶段：

1. 初评。

由专家组组长主持评估工作，实验室负责人做工作报告。专家组听取工作报告后讨论评议，主要对评估期限内实验室运行状况及成果进行全面、系统考评，根据评估指标体系记名打分和排序。

2. 现场考察。

抽取初评得分排序的前 30%和后 20%进行现场考察。现场考察由专家组组长主持评估工作。

(1) 实验室负责人在简要概括实验室在评估期限内所取得的成果后详细介绍实验室代表性研究成果。实验室研究人员可代为介绍并参加答辩。

(2) 现场考察主要检查实验室的工作状态、研究工作情况、仪器设备运行和共享、人才队伍建设、对外开放和管理等工作等。在此期间，实验室应展示各类有关项目合同书、批准书、获奖证书等原件或复印件、实验室各类有关年报、简报、学术著作以及实验记录、设备运行记录、有关规章制度、博士后名单、研究生及其导师名单等材料以备专家审阅；专家在此期间将对实验室各方面的工作提问质疑。

(3) 专家组完成现场考察后组织召开评议会，专家组评议会仅限专家组成员、科技厅和评估机构参会人员参加，并可随时向实验室质疑，专家组交流、讨论对实验室的评估意见，并最终形成现场考察意见。

3. 综合评议。

(1) 综合评议专家组听取专家组长关于初评和现场考察情况的介绍，审议评估结果，开展个别访谈，对现场考察的实验室进行综合评议并记名打分和排序。

(2) 专家组审议未参加现场考察的省重的材料；

(3) 专家组对参加周期评估的省重进行综合评议并打分排序。

三、有关说明

1. 科技厅一般于每年初发布考核评估通知，通知将明确考核评估省重入选范围、需提供材料清单、报送份数、地址和时间安排等。

2. 建设1年（含）以上的省重每年须参加年度绩效考核。

3. 建设满5年（含）的省重须根据通知分领域参加周期评估。

4. 年度绩效考核和周期评估材料及相关附件必须是该考核年度或评估周期内取得，科研成果均须标注省重名称。

5. 考评实行专家回避制度，与省重有直接利害关系者一般不能作为评估专家参加考评，依托单位可申请专家回避并说明理由（附件9）。

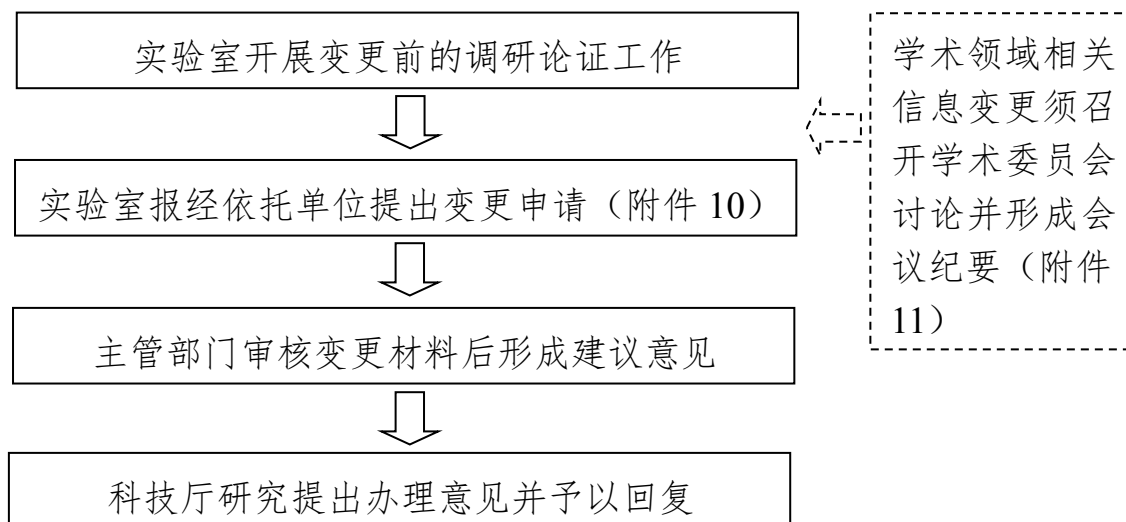
6. 考核和评估结果均分为“优秀、合格、不合格”三类。年度绩效考核连续2年结果为不合格的，不再列入四川省重点实验室序列。周期评估结果为不合格的，依托单位必须针对问题进行整改。

7. 整改期为 1 年，1 年后由科技厅组织专家复评，复评通过的省重评估结果定为“合格”，复评不合格的省重不再列入省重序列。

8. 不参加或中途退出考评的，视为考评不合格。

四川省重点实验室信息变更业务服务指南

一、信息变更流程



二、信息变更基本要求

- 1.四川省重点实验室建设后的前三年原则上不进行任何形式的信息变更。
- 2.省重固定人员等信息变更的间隔原则上不能小于三年。
- 3.信息变更需要经过学术委员会讨论的，需在变更申请书后附上学术委员会会议纪要及学术委员的签名。
- 4.实验室须完整填写申请表并逐级盖章，由依托单位和主管部门审核信息变更的真实性、合理性和完整性。

三、有关说明

1. 依托单位变更。

依托单位名称变更的，不需提交学术委员会讨论，直接填写变更申请书，将支撑材料作为附件，逐级审签后报送科技厅备案；

有多家依托单位的省重，原则上不允许第一依托单位进行实质性变更，若第一依托单位因特殊原因无法支撑省重的正常运行，则该省重须重新申报建设；第一依托单位以外的依托单位发生实质性变更的按照信息变更基本流程进行。

2. 省重名称变更需在变更申请表的“变更说明”中说明：原省重名称、拟变更的省重名称、变更原因和拟变更省重名称的查新结果等。

3. 省重主任和学术委员会主任变更需在变更申请表的“变更说明”中说明：现任主任简介、变更原因、拟任主任简介等。

4. 省重研究方向变更需在变更申请表的“变更说明”中说明：原研究方向、调整后研究方向、拟调整方向、目前国内外发展现状、调整原因及必要性等。

5. 省重固定人员变更可不经学术委员会讨论，由依托单位填写变更申请表，并在变更申请表的“变更说明”中说明变更人员简介和变更原因。

四川省重点实验室建设申请报告（学科类）

实验室名称	四川省重点实验室
研究领域	
依托单位	(盖章)
主管部门	(盖章)
通讯地址	
联系人	
手机号码	
填报日期	年 月 日

四川省科学技术厅

2019 年制

填写说明

1. 凡组建学科类四川省重点实验室的单位填写此申报书。
2. 申报书所列内容须据实填写，表达应明确、完整、严谨、扼要（外文名词要同时用中文表达），保证材料真实性。
3. 申报书中涉及国家秘密的内容，请按照国家有关保密规定，进行脱密处理后填写。
4. 申报书所列内容是签订任务书的重要依据。
5. 若填写内容较多，可另加附页。申报书一律用 A4 纸正反打印，胶装成册，签章后一式六份报送科技厅。
6. 所有申报材料恕不退还，请注意存留。

近五年承担科研项目数量(项)	项目类型 ^①	国家级项目	省部级项目	横向项目	其他项目			
	20__年							
	20__年							
	20__年							
	20__年							
	20__年							
	合计							
近五年研究成果	类别		数量					
	获奖成果	国家级(项)	一等		二等		三等	
		省部级(项)	一等		二等		三等	
		其他奖项						
	发明专利授权(项)	国内						
		国外						
	技术标准(项)	国际						
		国家						
		行业						
	研究论文(篇)	国外						
		国内						
		SCI/EI/ISTP 收录						
	出版学术专著(部)							

	成果转化(项)							
	成果转化收益 (万元)							
现有 学术 队伍	姓名	性别	年龄	学位	职称/ 荣誉称号	专业	所在单位及 职务	联系 电话
	实验室负责人							
	拟聘学术委员会主任							
	各研究方向学术带头人							
		类别(人)	合计	正高级职称	副高级职称	博士	硕士	
		固定人员						
		客座人员						
	合计							
学术 交流	近五年参加国际学术会议 (次)		近五年参加全国学术会议 (次)			近五年参加全省学术会议 (次)		

注：①项目类型：国家级一般指科技部、国家发展改革委、财政部、自然科学基金委、国家社科基金委下达的项目；省部级一般指科技厅、省发展改革委、财政厅下达的项目，以及除了科技部、国家发展改革委、财政部以外的国家其它部委下达的部级项目；其他一般指市级项目以及除了科技厅、省发展改革委、财政厅以外的其他省厅级、局级项目等；②数据报告期：近5年的数据，并与编写提纲附件数据一致。

二、依托单位信息简表

第一依托单位名称			
通讯地址			
法人代表		电话	
相关博士学位点名称			
1.			
2.			
3.			
已建相关基地名称		组建 时间	所属部门
1.			
2.			
3.			
第一依托单位简介	(不超过 300 字)		
其他依托单位简介	(每个单位不超过 300 字)		

第二部分 实验室组建情况

一、目的和意义（包括实验室建成后对国家、四川省和依托单位的作用、贡献等）

二、发展现状（国内外该学科和领域最新进展，发展趋势、应用前景，国内该学科和领域省部级以上重点实验室建设情况）

三、研究方向和内容

四、现有基础和水平（实验室国内外影响和地位；近5年承担的重大科研任务和取得的代表性科研成果；在推动学科、产业发展、解决经济和社会发展重大关键问题等方面的贡献等）

五、人才与团队（队伍规模和结构的总体情况、实验室负责人、拟聘学术委员会主任和学术带头人的简介及其代表性成果，吸引和稳定高水平人才的政策、措施，青年科技人才培养情况等）

六、基础科研条件（实验室科研用房、仪器设备、配套设施等方面综合阐述）

七、开放合作与运行管理（实验室国内外交流合作、开放课题情况、日常运行管理、人员聘用及流动、仪器设备管理与使用、管理办法等）

八、发展规划（实验室五年发展目标和远期发展目标，从研究内容、科研条件、人才队伍、开放合作与运行管理等方面阐述）

九、经费预算

十、学术委员会意见（包括对实验室名称、研究方向和内容、实验室科研水平等推荐意见）

十一、依托单位意见（包括人才引进、配套经费和运行费计划等支持措施及支持额度等）

十二、主管部门意见

附件：1. 实验室人员名单（含固定人员和客座人员，分研究方向列出姓名、性别、出生年月、职称、专业、研究方向及单位等主要信息，研究、技术和管理人员分别排列，客座人员请备注）

2. 拟任学术委员会名单（列出姓名、性别、出生年月、职称、单位、研究方向等主要信息）

3. 实验室主要仪器设备清单（设备名称、规格型号、数量、原价值及合计等）

4. 实验室近5年来承担的主要科研项目清单（项目名称、项目来源、项目编号、起止时间、经费、负责人、参加人员等）

5. 实验室近5年来主要获奖清单（获奖名称、获奖等级、授予部门、主要获奖人员、获奖时间等）

6. 实验室近 5 年来主要学术专著、论文、发明专利、成果评价等科研成果清单（题目、类型、时间、作者、水平等）

7. 市州政府资金承诺书（仅组建厅市共建四川省重点实验室提供）

附件 1-2

四川省重点实验室建设申请报告（企业类）

实验室名称	四川省重点实验室
研究领域	
依托单位	(盖章)
主管部门	(盖章)
通讯地址	
联系人	
手机号码	
填报日期	年 月 日

四川省科学技术厅

2019 年制

填写说明

1. 凡组建企业类四川省重点实验室的单位填写此申报书。
2. 申报书所列内容须据实填写，表达应明确、完整、严谨、扼要（外文名词要同时用中文表达），保证材料真实性。
3. 申报书中涉及国家秘密的内容，请按照国家有关保密规定，进行脱密处理后填写。
4. 申报书所列内容是签订任务书的重要依据。
5. 若填写内容较多，可另加附页。申报书一律用 A4 纸正反打印，胶装成册，签章后一式六份报送科技厅。
6. 所有申报材料恕不退还，请注意存留。

第一部分 基本信息表

一、实验室信息简表

基本 情 况	拟组建实验室名称			
	第一依托单位		主管部门	
	其他依托单位			
	研究领域			
	现有实验室名称			
	现有实验室对外开放时间及年限		现有仪器与设备价值 (万元)	
	现有实验室占地面积 (m ²)		近五年经费投入 (万元)	
主要研究方向及内容	(限 300 字)			

近五年承担科研项目数量(项)	项目类型 ^①	国家级项目	省部级项目	横向项目	其他项目			
	20__年							
	20__年							
	20__年							
	20__年							
	20__年							
	合计							
近五年研究成果	类别		数量					
	获奖成果	国家级(项)	一等		二等		三等	
		省部级(项)	一等		二等		三等	
		其他奖项						
	发明专利授权(项)	国内						
		国外						
	技术标准(项)	国际						
		国家						
		行业						
	研究论文(篇)	国外						
		国内						
		SCI/EI/ISTP 收录						
	出版学术专著(部)							
	成果转让(项)							
	成果转让收益(万元)							

姓名	性别	年龄	学位	职称/ 荣誉称号	专业	所在单位及 职务	联系 电话
实验室负责人							
拟聘学术委员会主任							
各研究方向学术带头人							
现有学 术队伍	类别（人）	合计	正高级职称	副高级职称	博士	硕士	
	固定人员						
	客座人员						
	合计						
学术交 流	近五年参加国际学术 会议（次）		近五年参加全国学术会议 （次）		近五年参加全省学术会议 （次）		

注：①项目类型：国家级一般指科技部、国家发展改革委、财政部、自然科学基金委、国家社科基金委下达的项目；省部级一般指科技厅、省发展改革委、财政厅下达的项目，以及除了科技部、国家发展改革委、财政部以外的国家其它部委下达的部级项目；其他一般指市级项目以及除了科技厅、省发展改革委、财政厅以外的其他省厅级、局级项目等；②数据报告期：近5年的数据，并与编写提纲附件数据一致。

二、依托单位信息简表

第一依托单位名称			
注册地址			
通讯地址			
法人代表		电话	
已建相关基地名称	组建时间	所属部门	
1.			
2.			
3.			
年度 (近三年)	研究开发经费 (万元)	研究开发经费占当年 主营业务收入比重 (%)	技术性收入与高新技术产 品销售收入总和占当年总 收入的比例 (%)
20__年			
20__年			
20__年			
第一依托 单位简介	(不超过 300 字)		
其他单位 简介	(每个单位不超过 300 字)		

第二部分 实验室组建情况

一、目的和意义（包括实验室建成后对国家、四川省和依托单位的作用、贡献等）

二、发展现状（国内外该学科和领域最新进展，发展趋势、应用前景，国内该学科和领域省部级以上重点实验室建设情况）

三、研究方向和内容

四、现有基础和水平（实验室国内外影响和地位；近5年承担的重大科研任务和取得的代表性科研成果；在推动学科、产业发展、解决经济和社会发展重大关键问题等方面的贡献等）

五、人才与团队（队伍规模和结构的总体情况、实验室负责人、拟聘学术委员会主任和学术带头人的简介及其代表性成果，吸引和稳定高水平人才的政策、措施，青年科技人才培养情况等）

六、基础科研条件（实验室科研用房、仪器设备、配套设施等方面综合阐述）

七、开放合作与运行管理（实验室国内外交流合作、开放课题情况、日常运行管理、人员聘用及流动、仪器设备管理与使用、管理办法等）

八、发展规划（实验室五年发展目标和远期发展目标，从研究内容、科研条件、人才队伍、开放合作与运行管理等方面阐述）

九、经费预算

十、学术委员会意见（包括对实验室名称、研究方向和内容、实验室科研水平等推荐意见）

十一、依托单位意见（包括人才引进、配套经费和运行费计划等支持措施及支持额度等）

十二、主管部门意见

- 附件：1.实验室人员名单（含固定人员和客座人员，分研究方向列出姓名、性别、出生年月、职称、专业、研究方向及单位等主要信息，研究、技术和管理人员分别排列，客座人员请备注）
- 2.拟任学术委员会名单（列出姓名、性别、出生年月、职称、单位、研究方向等主要信息）
- 3.实验室主要仪器设备清单（设备名称、规格型号、数量、原价值及合计等）
- 4.实验室近5年承担的主要科研项目清单（项目名称、项目来源、项目编号、起止时间、项目经费、负责人、参加人员等）
- 5.实验室近5年主要获奖清单（获奖名称、获奖等级、授予部门、主要获奖人员、获奖时间等）
- 6.实验室近5年主要学术专著、论文、发明专利、成果评价等科研成果清单（题目、类型、时间、作者、水平等）
- 7.实验室近5年主要转化成果（成果名称，转化时间，产生的经济效益，投入产出比）
- 8.由具有资质的会计师事务所出具的近三年销售收入及研发费用占比情况的支撑材料
- 9.市州政府资金承诺书（仅组建厅市共建四川省重点实验室提供）

四川省重点实验室建设计划 任务合同书

实验室名称	四川省重点实验室
研究领域	
依托单位	(盖章)
主管部门	(盖章)
实验室主任	
实验室联系人	
手机号码	
建设起止时间	年 月 日至 年 月 日

四川省科学技术厅

2019 年制

填写说明

- 1.填写任务合同书各项内容应实事求是，认真填写，表述明确。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。
- 2.任务合同书中涉及国家秘密的内容，请按照国家有关保密规定，进行脱密处理后填写。
- 3.任务合同书的各个部分都必须填写，原则上不能有空白；确实无法填写的内容，请填“无”或“0”。
- 4.任务合同书必须通过网络在线填写、上报，并经依托单位、主管部门和科技厅审核合格，必须确保网上的电子文档与最终打印稿一致。
- 5.实验室主任将任务合同书打印 5 份纸质文档，A4 纸，左侧装订，不得加用塑料等额外装订材料。由依托单位、主管部门审核签署意见并加盖公章后，报送科技厅进行纸质文档和网上的审核签署。纸质文档经科技厅签署后，科技厅存档 1 份，另 4 份返依托单位归档。
- 6.任务合同书是项目验收的重要依据。须妥善保存各方签署后的最终版本。任务合同书由科技厅负责解释。

四川省重点实验室建设计划信息表

实验室信息	实验室名称		实验室类别	
	建设起始时间		建设期满时间	
	研究领域			
	研究方向	1.	2.	3.
	通讯地址		联系人	
	联系电话		手机	
依托单位	第一依托单位			
	其他依托单位	1.	2.	3.
实验室主任	实验室主任		性别	
	出生年月		所在单位	
	学历/学位		手机	
	职务职称		专业	
学术委员会主任	学术委员会主任		性别	
	出生年月		所在单位	
	学历/学位		手机	
	职务职称		专业	
实验室人数		总计（）人，其中固定人员（）人。		
人才基本情况		固定人员中，高级职称（）人，博士及硕士（）人。		

内容提纲

一、实验室预期科研目标（实验室批建后的年度预期科研目标，包括开展基础与应用基础研究、产出成果、经济社会效益等，需含有可量化考核指标。）

二、队伍建设及人才培养计划（实验室批建后的队伍和人才培养目标，实验室稳定和吸引优秀高水平人才的计划措施，固定和流动人员成长情况，需含有可量化考核指标。）

三、实验室开放共享与经费（实验室仪器设备、科研基地、科研用房、配套设施等拟进行改善和资源共享计划，基建或配套设施改善计划，建设经费概算与落实计划，实验室开放课题实施计划。）

四、实验室管理运行机制（实验室日常运行管理，制度建设，人员聘用及流动，仪器设备管理与使用，对外开放合作计划。）

五、实验室研究人员承诺书

1.实验室全体研究人员将严格执行相关科研规定和任务合同书的约定，不发生下列科研不端行为：

- (1) 在职称、简历以及研究基础等方面提供虚假信息；
- (2) 抄袭、剽窃他人科研成果；
- (3) 捏造或篡改科研数据；
- (4) 在涉及人体研究中，违反知情同意、保护隐私等规定；
- (5) 违反医学伦理和实验动物管理规范；
- (6) 其他科研不端行为。

2.实验室研究人员被举报存在科研不端行为，将积极配合相关调查机构组织开展调查。

3.实验室全体研究人员将严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》《科学技术保密规范》及《对外科技交流保密提醒制度》等，在科研活动和对外合作中不泄露国家秘密。

实验室主任签字：

年 月 日

六、实验室建设期研发经费投入计划

经费来源		投入类别	
科目	金额 (万元)	科目	金额 (万元)
1、中央财政经费		年度运行费	
2、省财政科技经费		固定资产投资	
(1) 运行后补助经费		科研项目经费	
(2) 科研项目经费		开放课题经费	
(3) 其它经费		人才引进费	
3、自筹经费		其它投入	
(1) 行业主管部门经费			
(2) 市州县财政经费			
(3) 依托单位经费			
(4) 其他经费			
合 计		合 计	
依托单位研究开发经费（万元，限企业填报）			
研究开发经费占企业支出的比例（%）			
实验室主任（签字）： _____ 依托单位财务负责人（签字）： _____ 依托单位责任人（签字）： _____ <div style="text-align: right;"> 年 月 日 （单位财务公章） </div>			

七、任务合同书签订各方盖章及意见			
甲方	单位名称	四川省科学技术厅	年 月 日
	分管处室	基础研究处	
乙方	依托单位名称		(全部依托单位盖章) 年 月 日
	依托单位审核意见	(对实验室信息真实性、完整性提出的审核和支持意见)	
	依托单位法定代表人	(签章)	
丙方	主管部门审核意见	(对实验室信息真实性、完整性提出的审核意见)	(主管部门公章) 年 月 日

实验室类别：学科类 企业类

四川省重点实验室建设计划 验收报告

实验室名称	四川省重点实验室
研究领域	_____
依托单位	_____ (盖章)
主管部门	_____ (盖章)
实验室主任	_____
实验室联系人	_____
手机号码	_____
建设起止时间	_____ 年 月 日至 年 月 日

四川省科学技术厅

2019 年制

填写说明

- 1.填写验收报告各项内容应实事求是，认真填写，表述明确。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，须注明全称。
- 2.验收报告中涉及国家秘密的内容，请按照国家有关保密规定，进行脱密处理后填写。
- 3.验收报告的各个部分都必须填写，原则上不能有空白；确实无法填写的内容，请填“无”或“0”。
- 4.验收报告必须通过网络在线填写、上报，并经依托单位、主管部门审核通过，必须确保网上的电子文档与最终打印稿一致。
- 5.实验室主任将验收报告打印5份纸质文档，A4纸，左侧装订，不得加用塑料等额外装订材料。由依托单位、主管部门审核签署意见并加盖公章后，报送科技厅基础处进行纸质文档和网上的审核签署。
- 6.验收报告由科技厅负责解释。

四川省重点实验室建设验收信息表

实验室名称		实验室类别				
研究领域						
依托单位名称						
实验室主任	姓名		年龄		职称	
	单位		电话		学历	
建设计划完成情况	<input type="checkbox"/> 超过预期 <input type="checkbox"/> 达到预期 <input type="checkbox"/> 未达到预期					
实验室建设 发展情况	统计项目	建设起始情况		建设期满情况		
	固定人员数量	人		人		
	固定人员中,具有高级职称人数	人		人		
	固定人员中,具有研究生学历人数	人		人		
	科研占地面积	平方米		平方米		
	仪器设备价值	万元		万元		
实验室安全 运行情况	安全生产事故、环境污染或泄密事件			<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 无	
	违反学术道德等不良学术风气事件			<input type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 无	

内容提纲

一、实验室建设计划完成情况综述（包括实验室科研成果、队伍建设及人才培养、开放共享与经费投入、管理运行机制等运行发展总体情况，存在问题和下一步工作计划等。）

二、建设计划任务合同书考核指标完成情况（对照任务合同书逐一叙述。）

三、代表性成果与研究进展（建设期各研究方向取得的主要研究成果和重要进展，建设期承担的主要科研项目、获得奖励等情况。）

四、经费使用报告（包括实验室专项经费的使用和管理情况，其他渠道经费投入和使用情况等）

五、实验室建设期研发经费投入情况					
经费来源（万元）			投入类别（万元）		
科目	计划数	实际数	科目	计划数	实际数
1、中央财政经费			年度运行费		
2、省财政科技经费			固定资产投资		
（1）运行后补助经费			科研项目经费		
（2）科研项目经费			开放课题经费		
（3）其它经费			人才引进费		
3、自筹经费			其它投入		
（1）行业主管部门经费					
（2）市州县财政经费					
（3）依托单位经费					
（4）其他经费					
合 计			合 计		
依托单位研究开发经费（万元，限企业填报）					
研究开发经费占企业支出的比例（%）					
实验室主任（签字）：_____ 依托单位财务负责人（签字）：_____					
依托单位责任人（签字）：_____					
年 月 日 （单位财务公章）					

六、附件材料清单

七、依托单位意见

(材料审核意见及是否同意验收)

(盖章)

年 月 日

八、主管部门意见

(材料审核意见及是否同意验收)

(盖章)

年 月 日

九、科技厅意见

(盖章)

年 月 日

附件 1-5

四川省重点实验室延期验收申请表

实验室名称			
依托单位			
主管部门			
实验室联系人		联系人手机	
任务书起止日期		申请延期验收日期（至）	
延期原因			

	<p style="text-align: right;">实验室主任签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>依托单位意见</p>	<p>(材料审核意见及是否同意验收)</p> <p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>主管部门意见</p>	<p>(材料审核意见及是否同意验收)</p> <p style="text-align: right;">(盖章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

实验室类别：学科类 企业类

四川省重点实验室年度绩效考核报告

(____年)

实验室名称	四川省重点实验室
研究领域	_____
依托单位	_____ (盖章)
主管部门	_____ (盖章)
实验室主任	_____
实验室联系人	_____
手机号码	_____
填报日期	_____ 年 月 日

四川省科学技术厅

2019 年制

填写说明

1.报告期为被考核年度1月1日至12月31日,超出该期限取得的各类成果不纳入本报表的统计范围。各类成果以正式发表、合同签订或批复文件的时间为准,且均以实验室固定人员完成的为准。

2.各实验室固定人员取得的各类成果不得在不同实验室工作考核中重复使用,填写的内容必须真实可靠。

3.年度绩效考核报告中涉及国家秘密的内容,请按照国家有关保密规定,进行脱密处理后填写。

4.材料指定专人填写,表内栏目原则上不得空缺,如某项栏目内容没有,请填“无”或“0”。确认填写内容准确无误后,在审核意见栏签字盖章,否则材料视为无效。

5.请统一用A4纸正反打印,按要求胶装成册一式2份。

第一部分 四川省重点实验室工作总结

一、____年度运行发展情况

(一) 综合阐述____年度情况，包括以下内容：

1.管理情况。组织机构运行（包括实验室主任、学术委员会等）、管理制度落实以及运行机制保障等。

2.运行情况。开展研究及取得成果、条件能力建设、人才引进培养与团队建设、开放交流与合作等。

3.经费情况。研发投入经费及使用情况。

4.服务情况。平台共享、服务数量和质量、服务对象数量及范围、提供科技支撑取得的效果、服务带来的经济和社会效益等。

5.资源整合情况。资源增量与质量、资源维护与更新等。

(二) 与上年度工作对比，研发投入、条件改善、科研及成果产出的成绩和亮点。

(三) 对____年度运行发展情况进行自评。

二、存在的问题及其对策

三、下一年工作计划安排

第二部分 四川省重点实验室运行数据

表 1 四川省重点实验室_____年度研发投入情况

(单位: 万元)

经费来源		投入类别	
科目	金额	科目	金额
1、中央财政经费		年度运行费	
2、省财政科技经费		固定资产投资	
(1) 运行后补助经费		科研项目经费	
(2) 科研项目经费		开放课题经费	
(3) 其它经费		人才引进费	
3、自筹经费		其它投入	
(1) 行业主管部门经费			
(2) 市州县财政经费			
(3) 依托单位经费			
(4) 其他经费			
合 计		合 计	
依托单位研究开发经费 (万元, 限企业填报)			
研究开发经费占企业支出的比例 (%)			
实验室主任 (签字): _____		依托单位财务负责人 (签字): _____	
依托单位责任人 (签字): _____		年 月 日 (单位财务公章)	

表 2 实验室信息一览表

实验室名称				建设时间		研究领域	
依托单位				主管部门			
实验室主任				手机号码			
学术 委员会主任				手机号码			
研究方向	1			4			
	2			5			
	3			6			
运行条件	建筑面积 (M ²)		其他基地面 积(M ²)		科研仪器设 备 (台套)		科研仪器总 价值(万元)

续表

研究队伍		合计		正高级		副高级		博士		硕士		45岁以下	
固定人员													
客座人员													
合计													
其中 (人)	院士	教育部 长江学 者特聘 教授	享受国 务院特 殊津贴 专家	国家杰出 青年科学 基金获得 者	国家 创新 团体	中科 院百 人计 划	人事 部 百千 万人 工程	教育 部 新世 纪优 秀人 才支 持计 划	省有 贡献 的优 秀专 家	省学 术和 技术 带头 人	省学 术和 技术 带头 人后 备人 选	省青 年科 技创 新研 究团 队	省青 年科 技基 金获 得者

表 3 实验室产出统计表

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

发表论文（篇）					出版专著	学术会议报告（次）			人才培养 ^① （人）			
国际	国内	其中国内核心期刊	其中 SCI 收录	其中 EI 收录		国际特邀	国际一般	国内特邀	博士	硕士	优秀中青年人才	
国家奖						省部奖						
自然科学奖		技术发明奖		科技进步奖		自然科学奖		技术发明奖		科技进步奖		
专 利				标准制定（项）				其他				
授权数		其中发明		国际标准	国家标准	地方标准	行业标准	新药证书（个）	软件著作权（件）	集成电路布图设计专有权（件）	动植物新品种审定（个）	其他知识产权（件）

注：①博士、硕士指统计时间内出站或毕业的人数；优秀中青年人才指统计时间内获得的人次，其中包括：院士、教育部长江学者特聘教授、享受国务院特殊津贴专家、国家杰出青年科学基金获得者、国家创新团体、中科院百人计划、人事部百千万人才工程、教育部新世纪优秀人才支持计划、四川省有突出贡献的优秀专家、四川省学术和技术带头人、四川省学术和技术带头人后备人选、四川省青年科技创新研究团队和四川省青年科技基金获得者。

表 4 承担的项目统计表

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

项目编号	项目名称	项目来源	项目课题级别 ^②	项目起止时间	经费拨款数 ^③ (万元)	参加人员 ^①				
						正高	副高	博士	硕士	45 岁以下
总 计						A=		B=		

注：①将项目课题的参加人员分为 A、B、C 三类分别进行总计，A 是以职称为统计口径的项目课题参加人员之和，B 是以学历为统计口径的项目课题参加人员之和，C 是以年龄为统计口径的项目课题参加人员之和。②项目课题级别：国家级一般指科技部、国家发展改革委、财政部、自然科学基金委、国家社科基金委下达的项目；省部级一般指科技厅、省发展改革委、财政厅下达的项目，以及除了科技部、国家发展改革委、财政部以外的国家其它部委下达的部级项目；其它一般指市级项目以及除了科技厅、省发展改革委、财政厅以外的其他省厅级、局级项目等；。③经费拨款数指项目当年实际到位资金。

表 5 发表论文和著作

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

类别 ^①	作者	论文题目	杂志名称	年份	卷期	页码	是否责任作者 ^②	作者单位 ^③
序号	作者	著作名称	出版社	出版时间		备注		
1								
2								
...								

注：①在类别栏中注明：S、E、G、Q，S——SCI，E——EI，G——国内核心刊物，Q——其它。②责任作者指第一作者或通讯作者。③单位指论文标出的单位，应同时标出排序，如 A 大学排名第 2，应填写 A 大学（2）。如有多个单位，只列出排序靠前的一个单位。

表 6 申请和授权专利目录

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

专利名称	专利类别	专利人 (排名) ^①	专利号	专利权人	授权时间 ^②

注：①只填写与实验室固定人员有关的专利人，并在括号中注明排名第几，如张明（3）。②如未授权，请填“无”。

表 7 重要学术会议和大会特邀报告目录

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

报告人	报告题目	会议名称	类 别 ^①	会议时间	会议地点

注：①注明国际或国内会议。

表 8 人才培养与引进情况

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

人才引进	姓名	单位	所获荣誉 ^①	时间
人才培养	姓名	培养单位或地点	培养形式	时间

注 ①院士、教育部长江学者特聘教授、享受国务院特殊津贴专家、国家杰出青年科学基金获得者、国家创新团体、中科院百人计划、人事部百千万人才工程、教育部新世纪优秀人才支持计划、四川省有突出贡献的优秀专家、四川省学术和技术带头人、四川省学术和技术带头人后备人选、四川省青年科技创新研究团队和四川省青年科技基金获得者。

表 9 获得各类科学技术奖励项目目录

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

获奖项目名称	完成人（排名） ^①	完成单位	获奖项目编号	获奖类别	获奖等级	获奖时间

注：①只填写与实验室有关的完成人，并在括号中注明排名第几，如张明（3）。

表 10 开放课题清单

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

序号	开放课题名称	课题负责人	职称	实施单位	起止时间	课题开放资金 (万元)
1						
2						
...						
合 计						

表 11 成果转化清单

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

序号	成果名称	转让时间	转让对象	转让时效	合同金额 (万元)
1					
2					
...					
合 计					

表 12 产生的社会效益

报告期：_____年 1 月 1 日至 12 月 31 日

技术合同	技术开发		技术转让		技术咨询		技术服务	
	项目数	经费数	项目数	经费数	项目数	经费数	项目数	经费数
服务社会	培训人才 (人次)			解决技术难题				
	技术人才		管理人才		组织人次		项目数	

--	--	--	--	--

第三部分 四川省重点实验室人员基础信息

类别	姓名	性别	出生年月	学位	职称	专业	研究方向	单位及职务
实验室主任								
学术委员会主任								
学术委员会成员								
序号	姓名	性别	出生年月	学位	职称	专业	研究方向	单位及职务
1								
2								
3								
实验室固定人员								
序号	姓名	性别	出生年月	学位	职称	专业	研究方向	单位及职务
1								
2								
3								

第四部分 运行管理

制度建设	序号	现行制度名称	备注
	1		
	2		
	3		
		
安全运行与学术风气	<p>安全生产事故，环境污染或泄密事件 无○ 有○ 处理结果：</p> <p>违反学术道德等不良学术风气事件 无○ 有○ 处理结果：</p>		

第五部分 审核意见

实验室意见：

实验室承诺所填内容属实，数据准确可靠。

数据审核人：

实验室主任：

年 月 日

依托单位审核意见：

依托单位负责人签字：

(盖章)

年 月 日

主管部门审核意见：

(盖章)

年 月 日

实验室类别：学科类 企业类

四川省重点实验室周期评估报告

(____年至____年)

实验室名称	四川省重点实验室
研究领域	
依托单位	(盖章)
主管部门	(盖章)
实验室主任	
实验室联系人	
手机号码	
填报日期	年 月 日

四川省科学技术厅

2019 年制

填写说明

1.报告期为被评估的五年期，超出该期限取得的各类成果不纳入本报表的统计范围。各类成果以正式发表、合同签订或批复文件的时间为准，且均以实验室固定人员完成的为准。

2.各实验室固定人员取得的各类成果不得在不同实验室工作考核中重复使用，填写的内容必须真实可靠。

3.周期评估中如有涉及国家秘密的内容，请按照国家有关保密规定，进行脱密处理后填写。

4.材料指定专人填写，表内栏目原则上不得空缺，如某项栏目内容没有，请填写“无”或“0”。
确认填写内容准确无误后，在审核意见栏签字盖章，否则材料视为无效。

5.请统一用 A4 纸正反打印，按要求胶装成册一式 2 份。

一、简表

类别		数量						
研 究 成 果	获奖 成果	国家级（项）	一等		二等		三等	
		省部级（项）	一等		二等		三等	
		其他奖项						
	论文	SCI 收录（篇）						
		EI 收录（篇）						
		ISTP 收录（篇）						
		国内核心期刊（篇）						
	专著（部）							
	专利	获准专利（项）						
		发明专利（项）						
	制定行业标准（个）							
	成果 转化	转化数（项）						
		转化利润	万元					
		转化投入产出比						
科 研 项 目	国家级		万元； 项					
	省部级		万元； 项					
	四川省		万元； 项					
	其 他		万元； 项					
	总 计		万元； 项					
队 伍	固定人员（人）							
	国家创新团体（人）							

建设	教育部创新团队（人）		
	四川省青年科技创新研究团队（人）		
人才培养	中国科学院百人计划		总数 人；其中新增 人
	国家杰出青年科学基金获得者		总数 人；其中新增 人
	教育部长江学者特聘教授		总数 人；其中新增 人
	教育部新世纪优秀人才支持计划入选者		总数 人；其中新增 人
	四川省杰出青年科技人才		总数 人；其中新增 人
	其他		总数 人；其中新增 人
	正高		总数 人；其中新增 人
	副高		总数 人；其中新增 人
	博士		已毕业 人；在读 人
硕士		已毕业 人；在读 人	
开放交流	客座人员		国外 人；国内 人
	学术会议	主办（承办）	国际 次；国内 次；省内 次
		参加	国际 次；国内 次；省内 次
	国际科技合作		万元； 项
	开放课题		万元； 项
依托单位	实验室场地		现有面积 m ² ；新增面积 m ²
	仪器设备		现有仪器设备原值 万元 新增仪器设备原值 万元
建设经费	建设或运行期间经费总计（万元）		
	其中：依托单位配套（万元）		
	实验室自筹（万元）		

二、基本情况概述

请阐述实验室评估周期内基本运行情况（包括实验室科研能力、人才、团队、对外开放共享、硬件改善等情况，存在的问题及对策，下一周期的计划安排等）。

三、主要科研工作和科研成果

1.承担的科研项目（限填 10 项）

序号	项目名称	立项编号	负责人	起止时间	经费 (万元)	类别
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

注：请依次以国家重点研发计划、“973”计划、“863”计划、国家自然科学基金（面上、重点和重大、创新研究群体计划、杰出青年基金、重大科研计划）、国家科技（攻关）、国防重大、国际合作、省部科技计划、重大横向合作等为序填写，并在类别栏中注明。项目负责人不是本室固定（正式聘任）人员的不填报。

2.代表性研究成果简介（选择5项成果，每项单独填写）

代表性研究成果名称	类别	完成单位署名排序	固定人员参加数
<p>请简要介绍代表性研究成果的主要内容、主要的科技创新贡献、国内外影响的主要情况（限600字）。</p>			

注：请将每项代表性成果的复印件、英文翻译件、成果水平和影响的证明材料等装订成册，附在申请书后一并上报。

3.主要学术论文与专著（限填10项）

序号	名称	完成人	刊物、出版社 或授权单位名称	年、卷、期、 页或专利号	他引次数 或出版数量
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

注：请依次以论文（国外）、论文（国内）、专著或其中章节（外文）、专著（中文）、专利（外国）、专利（中国）为序分别填报。非第一完成单位的成果不填。所有成果必须为实验室固定人员的成果。

4.成果转化情况

序号	成果名称	转让/转化时间	转让/转化对象	合同金额 (万元)	评估期内总利润 (万元)
1					
2					
...					
合计				(万元)	(万元)
<p>主要成果转化案例简介：</p> <p>请简要介绍主要成果成功应用与转化情况、投入产出比，及在社会经济发展和国家需求中的贡献（限 600 字）。</p> <p>注：请将每项代表性成果的复印件、英文翻译件、成果水平和影响的证明材料等装订成册，附在申请书后一并上报。</p>					

四、队伍建设与人才培养

1. 实验室主任、学术委员会主任和优秀科技人才^①

序号	姓名	学位	年龄	国家及省级人才计划等荣誉

注：①优秀科技人才为简表中人才培养栏中除“研究生”外的所列内容。

2. 队伍结构与团队建设

序号	姓名	性别	年龄	学位	所学专业	现从事专业	技术职称	在实验室工作期限	团队协作

注：①填写简表“队伍建设”的主要固定研究人员和固定技术人员。②如果获得各学位的专业不同，请在“所学专业”栏中填写所有专业。③“在实验室工作期限”栏中填写每人实际在实验室工作的起止时间。④在“团队协作栏”中填写“是”：实质性参加了至少一项所提交代表性成果的研究工作（以署名为准）；“否”：没有参加所提交代表性成果的研究工作。

3. 人才培养

类别	在读(人)	已毕业(人)	发表论文(篇)	获奖(项)
博士				
硕士				

职称晋升情况；吸引和培养国内外优秀中青年人才的情况简介（限 500 字）。

五、开放交流与运行管理

1.开放交流

(1) 客座人员情况

序号	姓名	性别	年龄	从事专业	技术职称	来自国家(省、市)	工作单位	累计工作月数

注：在“累积工作月数”栏中填写每人在周期评估期内在实验室的累积工作月数。

(2) 承办学术会议情况

序号	会议名称	主办单位名称	会议主席	召开时间	参加人数	类别

注：请在类别栏中按国际、全国性、全省等类别排序注明。

(3) 国际/港澳台科技合作情况

序号	项目名称	负责人	国外合作机构名称	起止时间	经费(万元)

(4) 开放课题情况

序号	项目名称	负责人	负责人所在单位	起止时间	经费(万元)

2.仪器设备（10万元及以上设备）

序号	仪器设备名称	设备原值	状态	功能开发	使用小时/年		设备来源	备注
					室内使用时间	室外使用时间		
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○
			正 常 ○ 待 修 ○ 待 报 废 ○	有 ○ 无 ○			购 置 ○ 研 制 改 造 ○	新 增 ○

3.运行管理

制度建设	序号	现行制度名称	备注
	1		
	2		
	3		
		
安全运行与学术风气	安全生产事故，环境污染或泄密事件 无○ 有○ 处理结果：		
	违反学术道德等不良学术风气事件 无○ 有○ 处理结果：		

五、审核意见

实验室意见：

实验室承诺所填内容属实，数据准确可靠。

数据审核人：

实验室主任：

年 月 日

依托单位审核意见：

依托单位负责人签字：

(盖章)

年 月 日

主管部门审核意见：

(盖章)

年 月 日

附件 1-8

四川省重点实验室评估附件证明材料清单

1.人才培养：毕业研究生毕业论文封面，职称评定证明材料，省级以上人才计划批准文件；

2.人才引进：引进人员的情况简介、身份证及入职证明；省级以上人才计划批准文件；

3.团队建设：国家自然科学基金等支撑材料；

4.发表论文：学术论文首页；

5.专著信息：出版学术专著封面及出版时间页；

6.知识产权：授权专利（或计算机软件著作权、农业新品种、临床新药）证明材料；

7.省部级以上课题：省部级以上项目及课题立项证明材料；

8.横向课题：技术合同；

9.开放基金：开放课题立项任务书；

10.成果奖励：获得省部级以上奖励证书；

11.学术交流：主办和承办国内外学术会议通知，参与国内外学术会议通知及参会证明；

12.成果转化：企业应用证明或产品的企业销售额及利润证明；

13.注：以上清单可提供扫描/复印件。

附件 1-9

四川省重点实验室评估专家回避申请表

实验室名称					
请求回避专家	1	姓名		专业	
		工作单位			
		回避理由			
	2	姓名		专业	
		工作单位			
		回避理由			
	3	姓名		专业	
		工作单位			
		回避理由			
实验室主任意见：			依托单位意见：		
签字： 年 月 日			(盖章) 年 月 日		
科技厅意见：					
(盖章) 年 月 日					

实验室主任意见		学术委员会意见	
		(请在表后附上学术委员会会议纪要)	
实验室主任(签字):		学术委员会主任(签字):	
年 月 日		年 月 日	
依托单位意见		主管部门意见	
(盖章)		(盖章)	
年 月 日		年 月 日	
科技厅意见			
	(盖章)		
	年 月 日		

注：①实验室信息变更，特别是学术领域信息变更原则上均需学术委员会研究决定。②本表一式三份，依托单位、主管部门与科技厅各执一份。

附件 1-11

四川省重点实验室学术委员会会议纪要

实验室名称				实验室类别	<input type="checkbox"/> 学科类 <input type="checkbox"/> 企业类
依托单位				会议时间	年 月 日
实验室主任			学术委员会主任		
联系人姓名		手机		电子邮件	
学术委员会总人数： 人		实际参会人数： 人		实际参会人数占学委会总人数 %	
学术委员会参会人员（可根据实际续行）					
姓名	工作单位	学术委员会职务	联系电话	签字	
会议纪要					

--	--

学术委员会主任（副主任）意见：

签字：

年 月 日